**VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | | **KONULAR** | | **DÜZEY** | | | |
| **Hiçbir zaman** | **Nadiren** | **Çoğu zaman** | **Her zaman** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **ULAŞABİLİRLİK ve İLETİŞİM** | | | | | | | |
| 1 | | Öğretmenlere ihtiyaç duyduğum an rahatlıkla ulaşabilir ve görüşebilirim. | |  |  |  |  |
| 2 | | Okul müdürüne, yardımcılarına ve okul idaresine ihtiyaç duyduğum an rahatlıkla ulaşabilirim. | |  |  |  |  |
| 3 | | Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında açıklanır. | |  |  |  |  |
| 4 | | Okula telefon ettiğimde muhatap bulurum. | |  |  |  |  |
| **DİLEK, ÖNERİ ve ŞİKAYETLER** | | | | | | | |
| 5 | Öğretmenlere ilettiğim sorunlar, dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir. | | |  |  |  |  |
| 6 | Okul yönetimine ilettiğim sorunlar, dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir. | | |  |  |  |  |
| 7 | Okulda veli olarak bizlerin görüşleri dikkate alınır. | | |  |  |  |  |
| **GÜVENİRLİK** | | | | | | | |
| 8 | Okulun öğretmenlerine her zaman güvenirim | | |  |  |  |  |
| 9 | Okul müdürüne ve okul idaresine güvenirim | | |  |  |  |  |
| 10 | Okulun diğer personeli (memur, hizmetli, sözleşmeli personel vb.) güvenilirdir. | | |  |  |  |  |
| 11 | Okul yönetiminin öğrencilerle ilgili aldığı kararlara güvenirim. | | |  |  |  |  |
| **GÜVENLİK** | | | | | | | |
| 12 | Okulda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır. | | |  |  |  |  |
| 13 | Okulun servis hizmeti güvenli ve iyi takip ediliyor. | | |  |  |  |  |
| **KARARLARA KATILIM** | | | | | | | |
| 14 | Okulda kararlar alınırken veli görüşleri de dikkate alınır. | | |  |  |  |  |
| 15 | Okul aile birliği velileri temsil edebilmektedir. | | |  |  |  |  |
| 16 | Sınıfta öğrenciyi ilgilendiren konulara ilişkin alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır | | |  |  |  |  |
| **ÖĞRENCİ İŞLERİ** | | | | | | | |
| 17 | Okulun öğrenci işlerinde güler yüzle karşılanırız. | | |  |  |  |  |
| 18 | Okulda öğrenci sağlık sorunu yaşadığında gerekli hassasiyet gösterilir. | | |  |  |  |  |
| 19 | Öğrenci kayıt-kabul işlemleri, gerektiğinde alınacak nakil, öğrenci belgesi vb. belgeler zamanında düzenlenir. | | |  |  |  |  |
| **EĞİTİM/ÖĞRETİM FAALİYETLERİ (DERS PROGRAMLARI)** | | | | | | | |
| 20 | Okulda çocuklarımızın kazandığı bilgiler, günlük hayatta ve/veya daha sonraki öğrenim hayatında kullanabilecekleri niteliktedir. | | |  |  |  |  |
| 21 | İşlenen konular öğrencinin düzeyine uygundur. | | |  |  |  |  |
| 22 | Derslerin işlenişi için yeterli süre ayrılmıştır. | | |  |  |  |  |
| 23 | Derslerin içeriği öğrencinin ilgisini çekecek şekilde düzenlenmiştir. | | |  |  |  |  |
| **EĞİTİM/ÖĞRETİM FAALİYETLERİ (ÖĞRENME/ÖĞRETME YÖNTEM ve TEKNİKLERİ)** | | | | | | | |
| 24 | Derslerin işlenişinde farklı yöntemler kullanılmaktadır. | | |  |  |  |  |
| 25 | Öğrencilere öğrenme ve başarma fırsatı tanınmaktadır. | |  | |  |  |  |
| 26 | Öğrenilen teorik bilgiler (deneyle, projeler, ödevler vb. yöntemlerle) uygulaması da gösterilmektedir. | |  | |  |  |  |
| **EĞİTİM/ÖĞRETİM FAALİYETLERİ (SINIF ATMOSFERİ)** | | | | | | | |
| 27 | Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir. | |  | |  |  |  |
| 28 | Çocuğumuz sınıfta görüş ve önerilerini rahatlıkla dile getirebiliyor | |  | |  |  |  |
| **EĞİTİM/ÖĞRETİM FAALİYETLERİ (DERS ARAÇ ve GEREÇLERİ)** | | | | | | | |
| 29 | Ders kitapları işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir. | |  | |  |  |  |
| 30 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | |  | |  |  |  |
| 31 | Sınıfta veya laboratuarlar da yeterli araç gereç bulunmaktadır. | |  | |  |  |  |
| 32 | Var olan ders araç ve gereçleri aktif biçimde kullanılmaktadır. | |  | |  |  |  |
| **DERS ARASI (TENEFFÜSLER)** | | | | | | | |
| 33 | Ders araları (teneffüs) zaman açısından yeterlidir. | |  | |  |  |  |
| 34 | Ders aralarında dinlenme imkanı bulmaktadır. | |  | |  |  |  |
| 35 | Ders aralarında öğrenciler ihtiyaçlarını giderebilmektedir. | |  | |  |  |  |
| **OKULUN FİZİKİ ORTAMI** | | | | | | | |
| 36 | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir. | |  | |  |  |  |
| 37 | Sınıflarımız ders işlemeye uygundur. | |  | |  |  |  |
| 38 | Okulumuzun masa, sandalye, sıra, mobilya vb eşyanın yerleşim biçimi (ergonomi) güzeldir. | |  | |  |  |  |
| 39 | Okulun içi ve dışı temizdir. | |  | |  |  |  |
| **OKULUN KANTİNİ** | | | | | | | |
| 40 | Okul kantininde satılan malzemeler kaliteli ve güvenlidir. | |  | |  |  |  |
| 41 | Okul kantininde satılan gıda ürünleri sağlıklıdır. | |  | |  |  |  |
| **SOSYAL- KÜLTÜREL ve SPORTİF FAALİYETLER** | | | | | | | |
| 42 | Okulumuzda yeteri miktarda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | |  | |  |  |  |
| 43 | Okulumuzda yeteri miktarda sportif faaliyetler düzenlenmektedir. | |  | |  |  |  |
| 44 | Düzenlenen bu faaliyetlere katılımda her kese fırsat tanınmaktadır. | |  | |  |  |  |
| 45 | Düzenlene sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini beğeniyorum | |  | |  |  |  |
| **DEĞERLENDİRME, ÖDÜL, TEŞEKKÜR, VE TAKDİR BELGELERİ** | | | | | | | |
| 46 | Öğrenci başarıların değerlendirilmesi (Not verme, karne vb.) yapılırken objektif geçerlidir. | |  | |  |  |  |
| 47 | Okulda her türlü ödüllendirme objektif kriterlere göre yapılır. | |  | |  |  |  |
| **OLUMLU DAVRANIŞ KAZANMA ve EĞİTİM** | | | | | | | |
| 48 | Çocuklarımız okulda milli ve manevi değerlerini öğrenebilmektedir. | |  | |  |  |  |
| 49 | Çocuklarımız okulda Cumhuriyetin temel niteliklerini tanımakta, Demokratik tutum ve davranışlar kazanmaktadır. | |  | |  |  |  |
| 50 | Çocuklarımız okulda temel ahlaki kurallar öğrenebilmektedir. | |  | |  |  |  |
| 51 | Okulda çocuklarımız olumlu bir kişilik kazanabilmektedirler | |  | |  |  |  |
| 52 | Okulda öğrencilere yönelik yapılan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yeterlidir. | |  | |  |  |  |
| 53 | Çocuklarımızın gelişim süreci ile ilgili yeterli bilgi alabiliyoruz. | |  | |  |  |  |